

Plakate-Workshop

CorelDraw X6 - Aufbau

Dagmar Serb

V.01/Okt 2018


PLAKAT „ANKÜNDER“	2
ECKEN ABRUNDEN	2
MUSTERFÜLLUNG ZUWEISEN	2
OBJEKT AUSRICHTEN	3
TRANSPARENZ	3
STAPELREIHENFOLGE ÄNDERN	4
FARBPIPETTE	5
MIT AUSRICHTUNGSHILFSLINIEN ARBEITEN	5
TEXT AN EINER FORM AUSRICHTEN	6
EFFEKTE MIT DUPLIKATEN	7
SEITE KOPIEREN	8
PLAKAT „COCKTAILABEND“	9
NEUE SEITE ERSTELLEN	9
TRICK: RECHTECK IN SEITENGRÖÙE	9
EBENE UMBENENNEN	9
EBENE SPERREN	10
NEUE EBENE ERSTELLEN	10
ZUSCHNEIDEN	10
ANDOCKFENSTER CONNECT	11
HINTERLEGER SCHATTEN	13
PLAKAT „FUTURISTISCHES DESIGN“	14
ÜBERBLENDUNG	14
FARBVERLAUF	16
PLAKAT „EFFEKTVOLLE SCHRIFTEN“	16
POWERCLIP-RAHMEN	17
EFFEKTVOLLE SCHRIFTZÜGE	18
ANHANG: TASTATURBEFEHLE	0

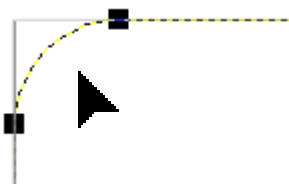
Plakat „Ankünder“



1. Öffnen Sie ein leeres Dokument in **A4 - Hochformat - 300 dpi**.
2. Erstellen Sie mit dem **HILFSMITTEL „RECHTECK“**  im oberen Bereich etwa in der Größe von **190 x 220 mm**.

Ecken abrunden

3. Während das **Rechteck** noch **markiert** ist, klicken Sie auf das **HILFSMITTEL „FORM“**. 
4. *Der Mauszeiger ändert sich zu einem Pfeil: Ziehen* Sie nun mit **gedrückter linker Maustaste an einer der Ecken nach innen**, bis die gewünschte Abrundung erreicht ist.



Hinweis: *Standardmäßig* wirkt sich die **Änderung** auf **alle Ecken** aus - das zugehörige **Schloss** in der Eigenschaftsleiste ist **geschlossen**. Wird es durch Anklicken **geöffnet**, kann jede Ecke mit Zuhilfenahme der **[STRG]- Taste einzeln** editiert werden.

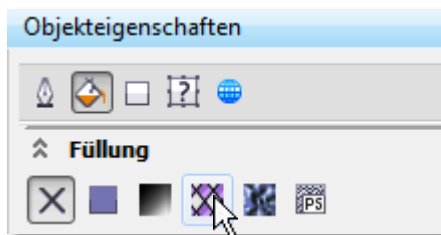


5. Selektieren Sie für den nächsten Schritt das **WERKZEUG „AUSWAHL“**. 

Musterfüllung zuweisen

Wir benötigen nun das **ANDOCKFENSTER „OBJEKTEIGENSCHAFTEN“** (Fenster → „Andockfenster“ → „Objekteigenschaften“) Vgl. „Andockfenster“/Kursunterlage CoreIDRAWX6-Grundlagen.

6. Klicken Sie im **BEREICH „FÜLLUNG“** auf **„MUSTERFÜLLUNG“**.



7. Selektieren Sie aus dem Drop-Down Menü das Blättermotiv aus.



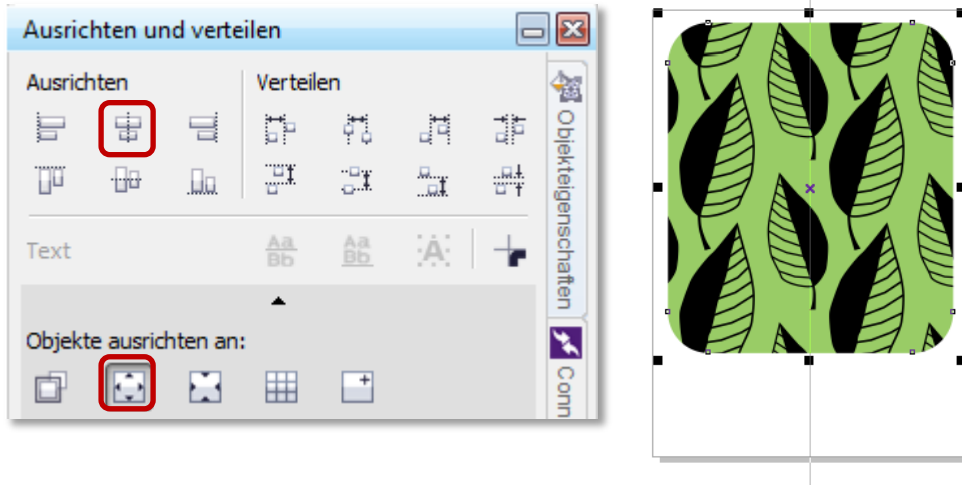
Hier kann die Kachelgröße eingestellt werden.

8. **Entfernen** Sie den **Umriss** des Rechtecks (Rechtsklick auf  in der Farbpalette).

Objekt ausrichten

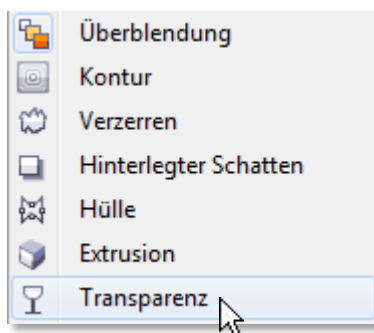
Wir benötigen nun das **ANDOCKFENSTER „AUSRICHTEN UND VERTEILEN“** (*Fenster* → „Andockfenster“ → „Ausrichten und verteilen“). Vgl. „Ausrichten und verteilen“/Kursunterlage CorelDRAWX6-Grundlagen.

9. **Zentrieren** Sie das Rechteck **horizontal auf der Seite**.



Transparenz

10. Wählen Sie aus den **INTERAKTIVEN HILFSMITTELN**  das **HILFSMITTEL „TRANSPARENZ“** aus.

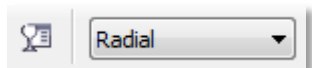


Sie können Transparenzen zuweisen, indem Sie **mit dem veränderten Mauszeiger über die Form ziehen**,



oder eine **Voreinstellung** benutzen:

11. Selektieren Sie in der **Eigenschaftsleiste** die **Einstellung „Radial“**.
Sie erhalten dieses Ergebnis:



Das Aussehen der Transparenz hängt grundsätzlich davon ab, wo und in welcher Richtung der Anfangspunkt (weiß) und der Endpunkt (schwarz) gesetzt sind.

Die Anfangs- und Endpunkte können verschoben und auch in ihrer Farbe geändert werden.

Der Transparenzverlauf kann mit dem Schieberegler angepasst werden.

Als nächstes soll der Titel eingefügt werden:

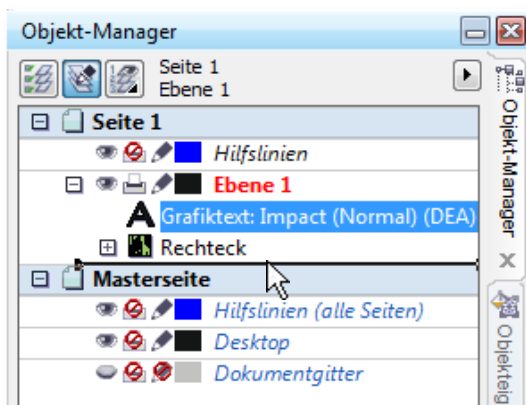
12. **Schreiben** Sie mit dem HILFSMITTEL „TEXT“  das Wort **LEAVES** in der Schriftart **Impact** und der Schriftgröße **155pt**. Vgl. „Grafiktext“/Kursunterlage CoreDRAWX6-Grundlagen.

Nutzen wir den Transparenzeffekt des Rechtecks auch für den Titel, indem wir ihn unter das Rechteck „schieben“:

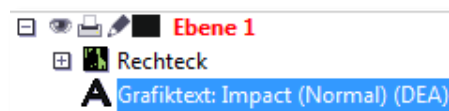
Stapelreihenfolge ändern

Wir benötigen nun das **ANDOCKFENSTER** „OBJEKT-MANAGER“ (Fenster → „Andockfenster“ → „Objekt-Manager“). Vgl. „Andockfenster „Objekt-Manager“/Kursunterlage CoreDRAWX6-Grundlagen.

13. **Reihen** Sie den **Grafiktext** im Objekt-Manager mit **gedrückter linker Maustaste unter das Rechteck** ein. Bei Erreichen der Position lassen Sie die Maustaste los.



Nach der Umreihung:



Der Titel soll jetzt noch **Mitte auf Mitte am Rechteck ausgerichtet** werden:

14. Fassen Sie den **Titel an seinem Mittelpunkt** (Blauer Hilfstext „Mitte“!) und **positionieren** Sie ihn am **Mittelpunkt** des **Rechtecks**. Vgl. „Objekte aneinander ausrichten“/Kursunterlage CoreDRAWX6-Grundlagen.



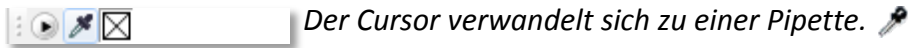
15. Erstellen Sie ein **zweites Rechteck**, ca. **190 x 43 mm** groß.

16. **Runden** Sie wiederum die **Ecken** ab und **entfernen** Sie den **Umriss**.

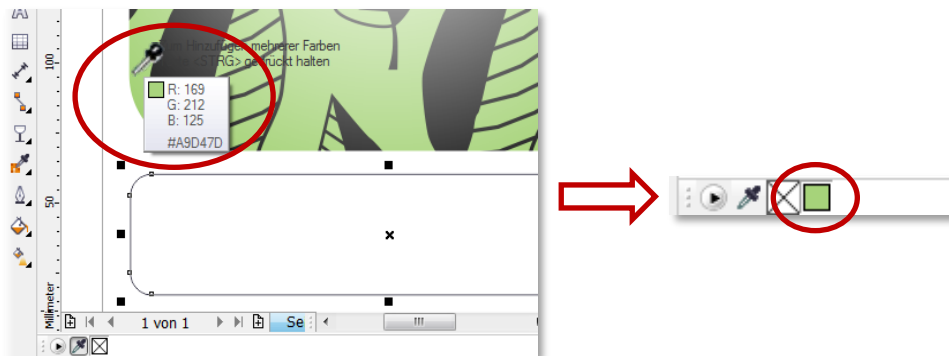
Die Füllfarbe entnehmen wir der Blätterfüllung des zuvor erstellten Rechtecks:

Farbpipette

17. Links unten im Programmfenster befindet sich die Dokumentpalette. **Klicken** Sie dort auf die **Pipette**.



18. **Bewegen** Sie die **Pipette über die Blätterfüllung**. Wenn Sie den gewünschten Farbton „erwischt“ haben, **klicken** Sie einmal auf die **linke Maustaste**. *Damit ist die Farbe in der Dokumentpalette abgelegt und kann jederzeit verwendet werden.*



19. **Markieren** Sie nun das **zweite Rechteck** und **füllen** Sie es mit der **neu erstellten Farbe**.
20. **Entfernen** Sie den **Umriss**.

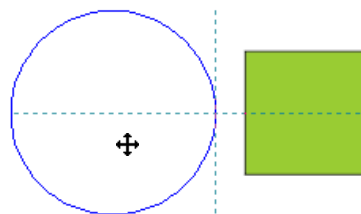
😊 **Tip**: Setzen Sie diese Technik gezielt bei der Gestaltung Ihrer Arbeiten ein – **wiederkehrende Farben in Grafiken und Texten ergeben ein harmonisches Bild!** Außerdem erspart es Ihnen die Qual der (Farb-)Wahl...

Mit Ausrichtungshilfslinien arbeiten

Beim Anordnen von Texten und Grafiken sind Ausrichtungshilfslinien eine schnelle und praktische Lösung: **Temporär eingblendete Hilfslinien ermöglichen, Objekte beim Erstellen, Verändern oder Verschieben interaktiv auszurichten**. So können Objekte je nach aktueller Position Rand zu Rand, Mitte zu Mitte oder Rand zu Mitte ausgerichtet werden.

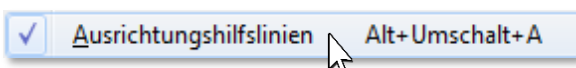
Beispiel rechts:

Ein Kreis und ein Rechteck werden zueinander Mitte zu Mitte ausgerichtet. *Die horizontale Hilfslinie scheint auf, weil ein Randabstand für die Hilfslinien eingestellt wurde. (In den Optionen editierbar).*

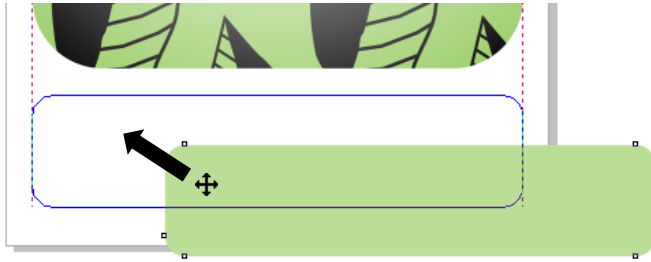


So aktivieren/deaktivieren Sie die Ausrichtungshilfslinien:

21. Gehen Sie in der **MENÜLEISTE** auf „**ANSICHT**“ und setzen Sie bei der Option „**AUSRICHTUNGSHILFSLINIEN**“ ein Häkchen. Nochmaliges Klicken schaltet die Funktion wieder aus.




22. **Richten** Sie bei aktivierten Ausrichtungshilfslinien das kleine Rechteck **bündig zum oberen Rechteck** aus.



23. **Gestalten** Sie im unteren Rechteck einen **kurzen Info-Text**. Benutzen Sie zur Formatierung das Andockfenster „Objekteigenschaften“.

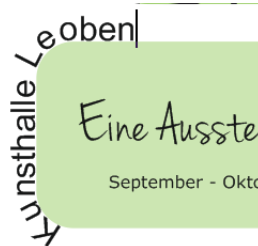


Text an einer Form ausrichten

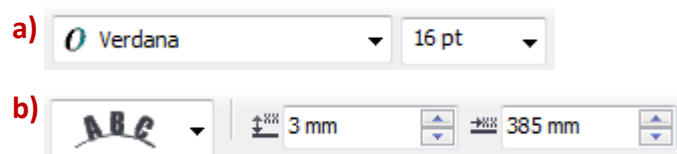
24. Wählen Sie das **HILFSMITTEL „TEXT“** und führen Sie den Cursor **zum Rand der linken oberen Ecke**, bis der Cursor folgende Form annimmt: 



25. **Klicken** Sie mit der **linken Maustaste** und beginnen Sie zu **schreiben**.



26. Wechseln Sie zum **HILFSMITTEL „AUSWAHL“** und passen Sie in der **Eigenschaftsleiste** **a) die Schriftart** und die **Schriftgröße** und **b) die Position** des Textes am Rechteck an.



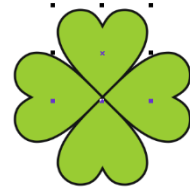
☺ **Tipp:** Noch leichter bearbeiten Sie die Position des Textes durch Ziehen am **speziellen Anfasser im linken unteren Eck des Textes**. Er ist sichtbar, sobald der Text mit dem **Hilfsmittel Auswahl** markiert ist.

Effekte mit Duplikaten

Wir haben eine Herzform:

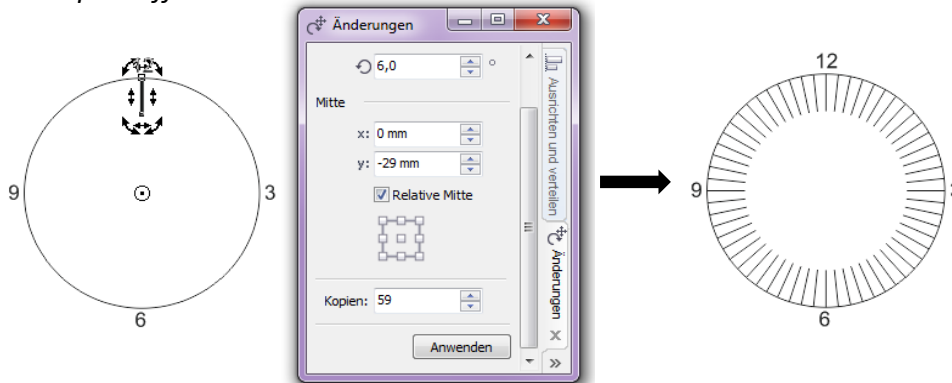


Was passiert, wenn man davon **drei Duplikate** anfertigt und diese jeweils **ausgehend von der Spitze des Herzens um 90° dreht**? Richtig! Man erhält ein **Kleeblatt!**

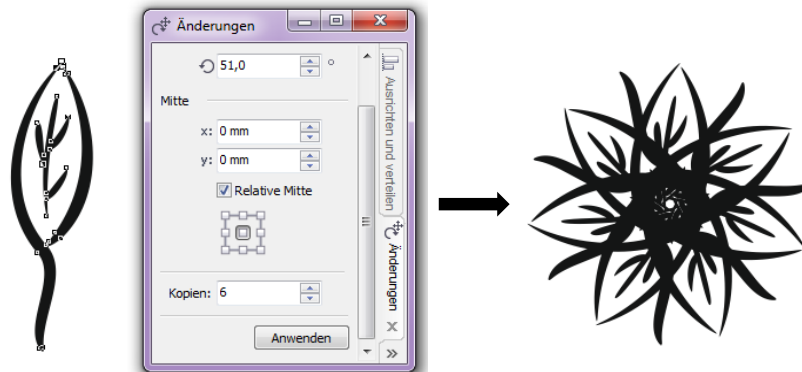


Viele **praktische** (Ziffernblatt!) und **kunstvolle Effekte** kann man über das **ANDOCKFENSTER „ÄNDERUNGEN“** erzielen, indem man den Drehwinkel, den Drehpunkt und die Anzahl der Kopien für den jeweiligen Effekt eingibt.


Beispiel Ziffernblatt

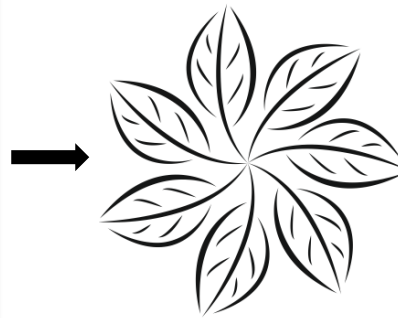
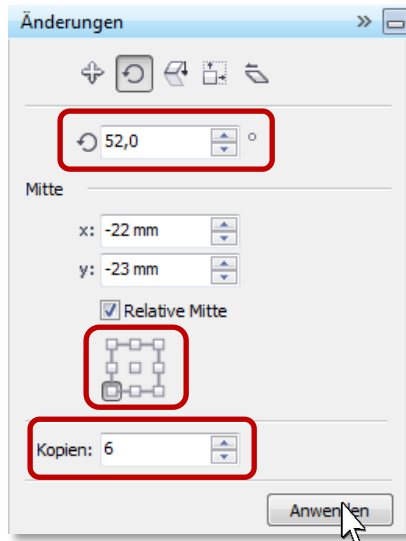


Beispiel Blüte




In unserem Beispiel arbeiten wir mit einem Blütenblatt:

27. Klicken Sie in der **EIGENSCHAFTSLEISTE** auf „**IMPORTIEREN**“  und wählen Sie aus Ihrem Kursordner Blatt-3.cdr aus.
28. Öffnen Sie über den Befehl „**FENSTER**“ in der **MENÜLEISTE** das **ANDOCKFENSTER „ÄNDERUNGEN“** → „**DREHEN**“.
29. Die Grafik ist nach wie vor markiert. Geben Sie einen **Drehwinkel** von **52°** ein, wählen Sie für den **Drehpunkt** „**unten links**“ und stellen Sie die Anzahl der Kopien auf 6. Bestätigen Sie abschließend mit „**ANWENDEN**“.



☺ **Tipp:** Wenn das Ergebnis nicht Ihren Erwartungen entspricht, klicken Sie auf „**Rückgängig**“ und probieren Sie es noch einmal mit anderen Werten. Experimentieren Sie ein wenig!

30. **Markieren** Sie die **einzelnen(!) Objekte** und **gruppieren** Sie sie mit dem entsprechenden Befehl  in der Eigenschaftsleiste. Vgl. „Gruppieren“/Kursunterlage CorelDRAWX6-Grundlagen.

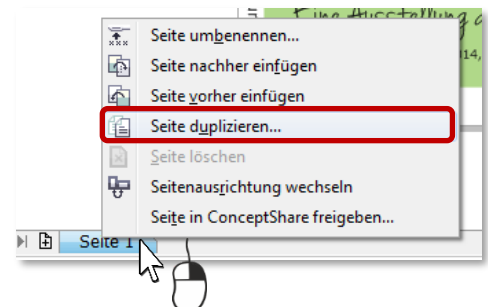
31. **Passen** Sie die **Größe** des neuen Objekts an und **platzieren** Sie es im Bereich des Info-Textes.



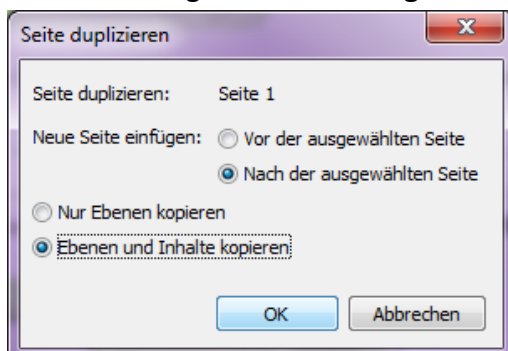
☺ **Tipp:** Sie könnten das Plakat auch für ein anderes Thema brauchen? Dann fertigen Sie von dieser Seite eine Kopie an und ändern Sie den Inhalt entsprechend ab:

Seite kopieren

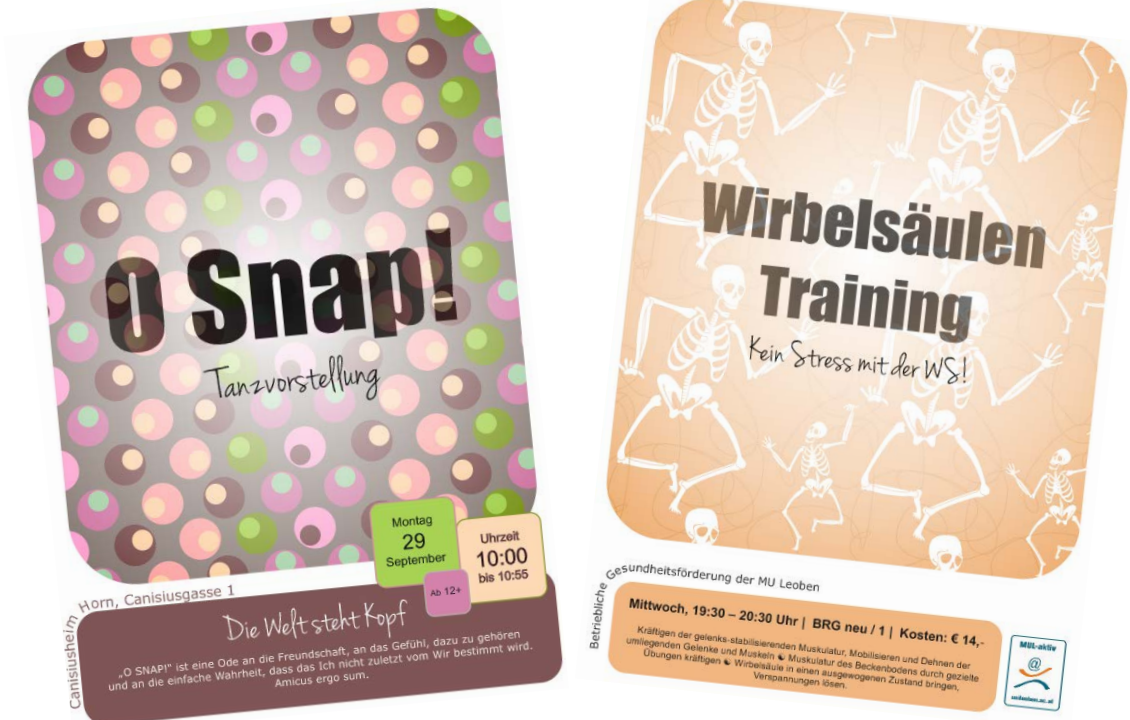
32. Öffnen Sie mit **Rechtsklick** auf „Seite 1“ das **KONTEXTMENÜ** und klicken Sie auf „**SEITE DUPLIZIEREN...**“.



33. Treffen Sie folgende **Einstellungen**:



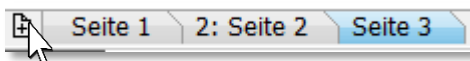
34. Verändern Sie **Füllmuster**, **Füllfarben** und **Textinhalte**. Hier zwei Beispiele:



Plakat „Cocktailabend“

Neue Seite erstellen

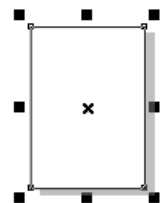
1. Erstellen Sie durch **Klick** auf das **Plussymbol** eine **neue Seite**.



Trick: Rechteck in Seitengröße

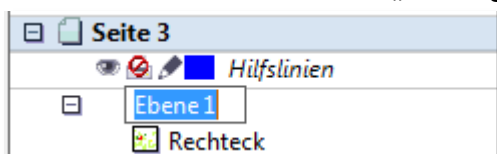
Ein einfacher Trick **erstellt ein Rechteck genau in der Größe der Seite** (Praktisch bei der Gestaltung eines Hintergrunds!).

2. **Doppelklicken** Sie auf das **HILFSMITTEL „RECHTECK“**. Sie erhalten ein Rechteck in Seitengröße mit Rahmen und transparenter Füllung.
3. Weisen Sie diesem Rechteck die **Musterfüllung** im **Cocktaildesign** zu und **entfernen** Sie den **Rahmen**.



Ebene umbenennen

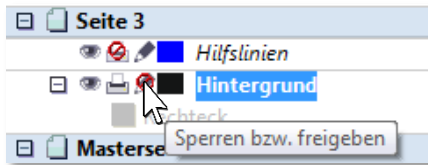
4. **Markieren** Sie im **OBJEKT-MANAGER** „Ebene 1“. **Klicken** Sie ein weiteres Mal darauf und warten Sie einen kurzen Moment, bis die Bezeichnung von einem Rahmen umgeben ist. Jetzt können Sie den Text mit „**Hintergrund**“ **überschreiben**.



Ebene sperren

Damit Ebenen bei der weiteren Bearbeitung **nicht unabsichtlich manipuliert** werden, kann man sie sperren:

5. **Klicken** Sie **neben Hintergrund** auf das **Stift-Symbol**. *Ein Sperrzeichen erscheint. Die Ebene Hintergrund kann nicht mehr bearbeitet werden, ihr Inhalt ist ausgegraut. Nochmaliges Klicken auf den Stift entsperrt die Ebene wieder.*



Neue Ebene erstellen

Für die nächsten Inhalte brauchen wir natürlich eine weitere Ebene:

6. Klicken Sie ganz unten im **OBJEKT-MANAGER** auf „**NEUE EBENE**“ und vergeben Sie den Namen „**Inhalt**“.



Die Ebene „Inhalt“ ist jetzt aktiv und wir erstellen hier als nächstes den Plakattitel:

7. **Zeichnen** Sie ein **Rechteck** in der **Größe 180 mm x 44 mm**.
8. Nehmen Sie mit der **Pipette** den **grünen Farbton der Olive** aus der Hintergrundfüllung auf.
9. **Füllen** Sie das Rechteck mit dem soeben hinzugefügten **Grünton** und **entfernen** Sie dessen **Rand**.
10. **Runden** Sie die **Ecken** ab.
11. Schreiben Sie an beliebiger Stelle den **Grafiktext** „**Cocktailabend**“ in der **Schriftart** „**Broadway**“ und einer **Schriftgröße** von etwa **52pt**.
12. **Positionieren** Sie „Cocktailabend“ **Mitte zu Mitte** im grünen Rechteck.

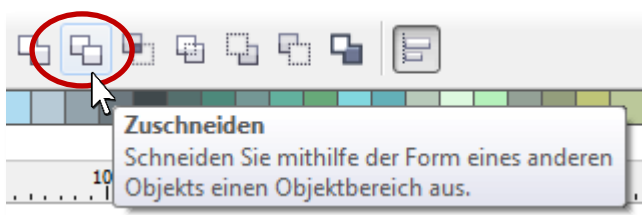
Zuschneiden

Mit dieser Funktion kann **mithilfe der Form eines anderen Objekts ein Objektbereich ausgeschnitten** werden. Auf den Punkt gebracht: Etwas **ausstanzen**!

13. **Markieren** Sie **Cocktailabend** und das **Rechteck**.



14. **Klicken** Sie in der **EIGENSCHAFTSLEISTE** auf „**Zuschneiden**“.



15. **Schieben** Sie den **verbleibenden Grafiktext** von der „ausgestanzten“ Form herunter oder **löschen** Sie ihn, er wird nicht mehr gebraucht.



⋮**Cocktailabend**⋮

16. **Positionieren** Sie den Titel **zentriert** im **oberen Bereich** des Plakats. *Dort, wo der Text ausgestanzt ist, kommt nun der Hintergrund durch.*




Erstellen Sie ein weiteres Rechteck:

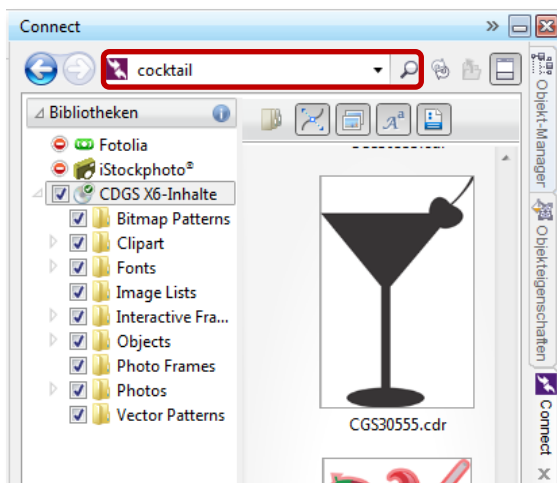
17. Rechteck Größe: **108 mm x 92 mm**, **grüne Füllung**, **kein Umriss**, **abgerundete Ecken**.
18. **Platzieren** Sie das neue Rechteck **rechts unten im Plakat**, **bündig zum Titel** (*mithilfe der Ausrichtungshilfslinien!*).

Als nächstes stanzen wir ein Cocktailglas aus dem Rechteck aus, welches wir aus Connect importieren:

Andockfenster Connect

Connect ist eine **von Corel zur Verfügung gestellte Bibliothek** mit **Bitmaps, Cliparts, Schriften, Fotos** und **(Vektor-)Grafiken**. Außerdem kann über Connect eine Verbindung zu Online-Anbietern für kostenpflichtige Inhalte aktiviert werden. Vgl. „Andockfenster Connect“/Kursunterlage CorelDRAWX6-Grundlagen.


19. Klicken Sie in der **SYMBOLLEISTE** auf den **BEFEHL „INHALTE DURCHSUCHEN“**. 
(*Alternativ: MENÜ → FENSTER → ANDOCKFENSTER → CONNECT*).
20. Geben Sie im **Suchfeld** von Connect „**cocktail**“ ein und **bestätigen** Sie die Eingabe. *Sie erhalten eine Ergebnisliste mit passenden Grafiken.*
21. Scrollen Sie nach unten zum **schwarzen Cocktailglas mit der Kirsche**.
22. **Ziehen** Sie die Grafik mit **gedrückter linker Maustaste** in den Arbeitsbereich.



23. **Passen** Sie die **Größe** des Cocktailglases an, damit es etwa so **in das grüne Rechteck** passt:



Zum Ausstanzen des Cocktailglases benutzen wir wieder die Funktion „Zuschneiden“:

24. **Markieren** Sie das Rechteck und das Cocktailglas und **klicken** Sie in der **EIGENSCHAFTSLEISTE** auf „Zuschneiden“. 

25. **Schieben** Sie das **Cocktailglas** von der ausgestanzten Form herunter - nicht löschen, wir brauchen es später noch! *Der Hintergrund taucht jetzt wieder im ausgestanzten Bereich auf.*



26. Wählen Sie das **HILFSMITTEL „TEXT“** aus und gestalten Sie einen **Einladungstext**. Siehe „Mengentext in Objekte einfügen“/Kursunterlage CorelDRAWX6-Grundlagen.:




27. **Bearbeiten** Sie das zur Seite gelegte **Cocktailglas**:

- Vergrößern**
- Neben dem Einladungstext **positionieren**
- Mit dem **Rotton** der Olive des Hintergrundmotivs **befüllen** (s. Farbpipette)
- Gleichmäßige Transparenz** (s. Transparenz), **Stärke 36**, zuweisen.

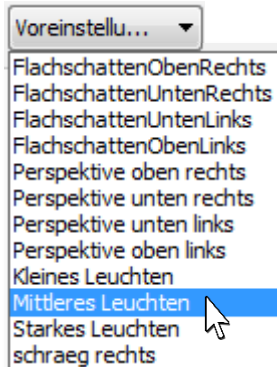


Hinterleger Schatten

Mit dieser Funktion kann man neben den **klassischen Schatten** auch „**Leuchteffekte**“ erzeugen:

28. Das Cocktailglas ist nach wie vor markiert. Wählen Sie das **HILFSMITTEL** „**HINTERLEGER SCHATTEN**“ aus. 

29. Klicken Sie in den **VOREINSTELLUNGEN** auf „**MITTLERERS LEUCHTEN**“.



30. Verändern Sie die **Schattenfarbe** über den **Befehl in der Eigenschaftsleiste**, indem Sie mit der Pipette den **gelben Farbton der Zitrone** aufnehmen.



31. Fügen Sie abschließend folgenden **Text** aus der Übungsdatei Cocktail.txt in das rote Cocktailglas ein. Siehe „Mengentext in Objekte einfügen“/Kursunterlagen CorelDRAWX6-Grundlagen.





Plakat „Futuristisches Design“

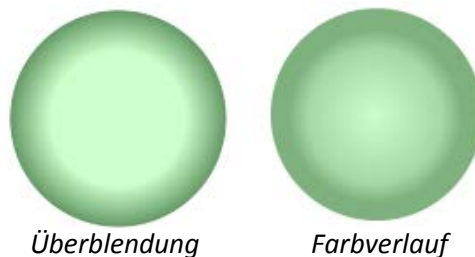
1. **Fügen** Sie eine **neue Seite** hinzu (s. Neue Seite erstellen).
2. Erstellen Sie ein **Rechteck** mit den Maßen **215 mm x 247 mm**.
3. Weisen Sie dem Rechteck eine **grüne Füllfarbe** zu und **entfernen** Sie die **Umrissfarbe**.
4. **Richten** Sie das Rechteck **am oberen Rand aus**.
5. Erstellen Sie darunter ein **Rechteck** mit den Maßen **215 mm x 52 m**.
6. Weisen Sie dem Rechteck eine **lila Füllfarbe** zu und **entfernen** Sie die **Umrissfarbe**.
7. **Benennen** Sie die aktuelle Ebene in „**Hintergrund**“ um und **sperren** Sie sie (s. Ebene sperren).
8. **Erstellen** Sie eine **neue Ebene** namens „**Designs**“ (s. Neue Ebene erstellen).
9. **Zeichnen** Sie einen **Kreis** und **füllen** Sie diesen mit dem **Lilaton** des unteren Rechtecks.
10. **Importieren** Sie die Übungsdatei **Blüte.cdr**.


Mit dem eingefügten Kreis und der Blüte erstellen wir mithilfe des Werkzeugs „Überblendung“ spiralförmige Gebilde:

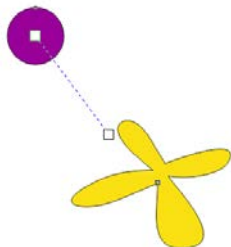
Überblendung

Bei der Überblendung gehen **Eigenschaften wie Form, Füllung, Kontur usw. von einem Objekt zu einem anderen über**. So entstehen **intensive farbliche und räumliche Effekte**, die durch einfache Farbverläufe nicht zu erreichen sind.

Vergleich: Der linke Button wurde mittels Überblendung erstellt, der rechte mit einem Farbverlauf.

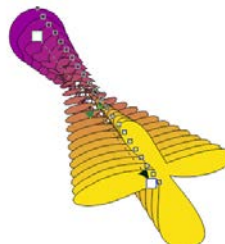


11. Wählen Sie das **HILFSMITTEL „ÜBERBLENDUNG“** aus. 
12. **Klicken** Sie auf das **erste Objekt** (hier der Kreis) und **ziehen** Sie mit gedrückter linker Maustaste **zum zweiten Objekt** (unsere Blüte).



Das zuerst angeklickte Objekt ist das Startobjekt der Überblendung, das zweite ist das Endobjekt.

Eine automatische Überblendung ist entstanden:

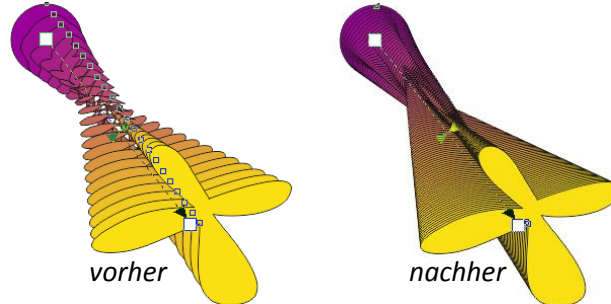


👁 **Hinweis:** Drücken Sie beim Ziehen die [Alt]-Taste, arbeiten Sie mit einer Freihandstrecke!

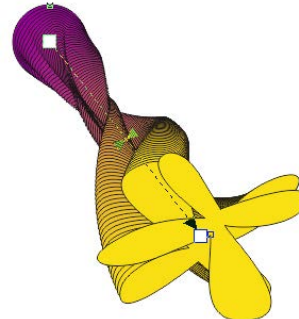
13. Die Überblendung kann in der **EIGENSCHAFTSLEISTE** bearbeitet werden:



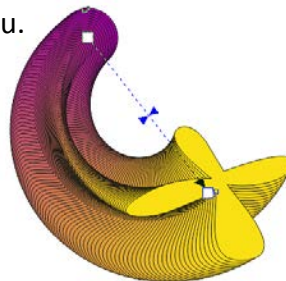
- a) Ändern Sie die **Anzahl der Schritte** im FELD „OBJEKT ÜBERBLENDEN“ für eine **feinere Abstufung**.



- b) Die **ÜBERBLENDRICHTUNG** legt den **Winkel** fest, um den die überblendeten **Objekte gedreht** werden sollen.



- c) Der Befehl „**SCHLEIFENÜBERBLENDUNG**“ weist der Überblendung einen **Schleifeneffekt** zu.



- d) Sie können zwischen **DIREKTER (direkter Farbübergang)**, **RECHTSLÄUFIGER** und **LINKSLÄUFIGER ÜBERBLENDUNG (rechtsläufiger bzw. linksläufiger Durchlauf des Farbspektrums)** wählen. *Standardmäßig ist die direkte Überblendung eingestellt.*
- e) Die **OBJEKT- UND FARBBESCHLEUNIGUNG** passt die **Geschwindigkeit der Überblendung** und die **Farbveränderung** an.
- f) Die **restlichen Befehle** ermöglichen das **Trennen** in einzelne Segmente und deren **separate Bearbeitung** sowie das Auswählen neuer **Start- und Endpunkte**.
- g) Mit „**ÜBERBLENDUNG LÖSCHEN**“ können Sie die komplette Überblendung entfernen.

Noch ein Beispiel (Sie können den dazu benötigten Kreis und die Blüte aus der Überblendung kopieren!)



14. **Arrangieren** Sie die soeben erstellten **Objekte im Bereich der grünen Fläche**.
15. **Fügen** Sie im lila Bereich den **Titel** und einen **Platzhaltertext** ein. Siehe „Platzhaltertext einfügen“/Kursunterlage CorelDRAWX6-Grundlagen.



16. **Importieren** Sie abermals Blüte.cdr. Sie können Sie auch aus einer der Spiralgelbe kopieren!
17. **Entfernen** Sie die **Umrissfarbe**.

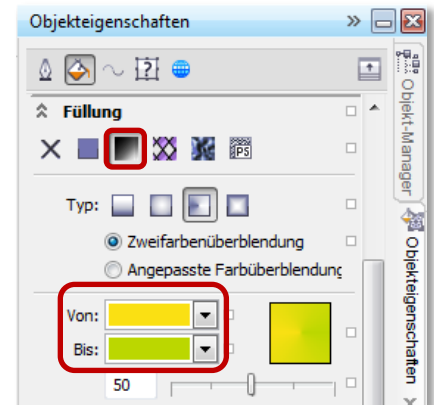
Weisen Sie der Blüte einen Farbverlauf zu:

Farbverlauf

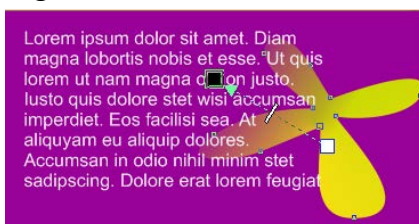
18. Navigieren Sie bei **markierter Blüte** bei den **OBJEKTEIGENSCHAFTEN** zum **BEREICH FÜLLUNG**.
19. Klicken Sie auf **FARBVERLAUF**
20. Wählen Sie im Drop-Down Menü für die Füllfarben mit der **Pipette passende Farben aus dem Plakat** aus.
21. Treffen Sie nach Belieben weitere Einstellungen.



Blüte mit Farbverlauf



22. **Platzieren** Sie die Blüte passend **hinter dem Platzhaltertext**.
23. Fügen Sie der Blüte zum Schluss noch eine **Transparenz** zu (s. Transparenz).



Plakat „Effektvolle Schriften“

1. **Erstellen** Sie eine **neue Seite** (s. Neue Seite erstellen).
2. **Doppelklicken** Sie auf das **HILFSMITTEL „RECHTECK“**, um ein Rechteck in Seitengröße zu erhalten. *Dieses wird nachfolgend mit einem Foto befüllt als Hintergrund dienen. Dazu wird das Rechteck in einen PowerClip-Rahmen umgewandelt:*

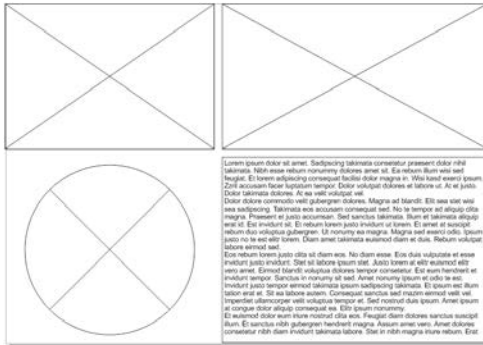


PowerClip-Rahmen

In PowerClip-Rahmen konvertierte Objekte können mit Vektorobjekten und Bitmaps befüllt werden. Die Inhalte werden dabei auf die Form des PowerClip-Objekts zugeschnitten. Mit PowerClips erzielen Sie nicht nur tolle Effekte, sie sind auch sehr nützlich bei der Gestaltung von Layouts. Hier zwei Beispiele:

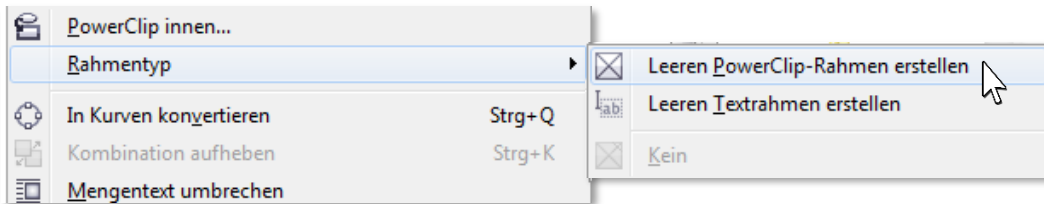


Ein zu einem PowerClip konvertierter Grafiktext mit Holzstruktur- Foto als Inhalt.



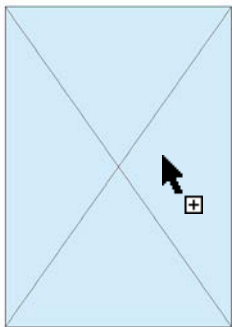
Hier werden Power-Clip Rahmen (durchkreuzte Objekte) bei der Gestaltung eines Layouts verwendet. Sie können jederzeit mit Inhalten befüllt werden.

- Öffnen Sie mit **Rechtsklick** auf das soeben erstellte **Rechteck** dessen **Kontextmenü**.
- Wählen Sie **RAHMENTYP** → „**LEEREN POWERCLIP-RAHMEN ERSTELLEN**“ aus. *Das in einen PowerClip-Rahmen konvertierte Rechteck ist jetzt durchkreuzt als solches erkennbar.*



Nun befüllen wir den PowerClip-Rahmen mit einem Foto aus Connect:

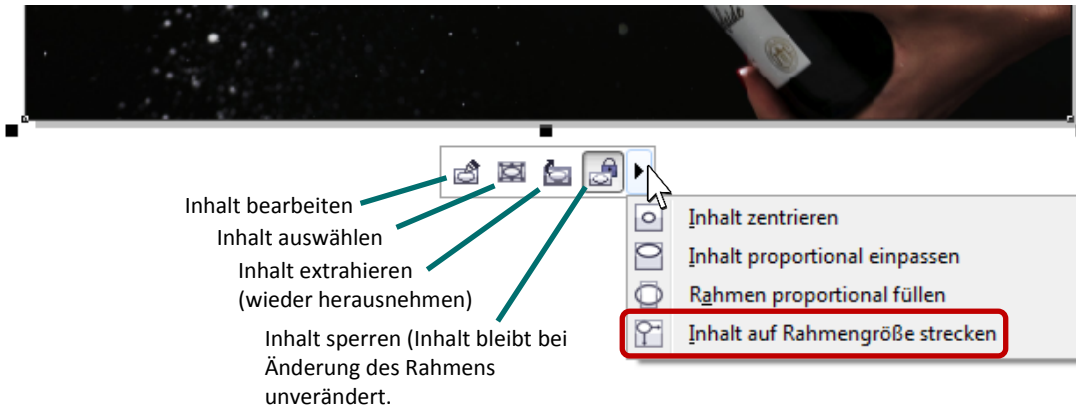
- Geben Sie im **Suchfeld** von **CONNECT** „**champagne**“ ein.
- Scrollen Sie zu jenem Foto, welches das **Öffnen der Sektflasche** zum Motiv hat.
- Ziehen** Sie dieses Foto mit gedrückter linker Maustaste **direkt in den PowerClip-Rahmen**. *Sobald das Foto im Rahmen enthalten ist, wird der Rahmen hervorgehoben. Lassen Sie die Maustaste los.*



☺ **Tipp:** Um den Inhalt gleich beim Hineinziehen mittig auszurichten, steuern Sie dessen Mittelpunkt (Hilfstext „Mitte“) an!



Ist der **Inhalt eingefügt** und der **PowerClip-Rahmen markiert**, erscheint unterhalb des PowerClip-Rahmens eine **Symbolleiste** zur **Einpassung** und **Bearbeitung** des Inhalts:



8. Passen Sie das Foto mit dem Befehl „**INHALT AUF RAHMENGRÖSSE STRECKEN**“ ein.

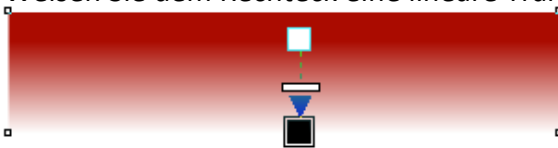
👁 **Hinweis:** Achten Sie beim Einpassen der Inhalte immer darauf, dass die Motive nicht verzerrt werden!

9. **Entfernen** Sie den **Umriss** des PowerClip-Rahmens.

Effektvolle Schriftzüge

Sie haben das **Zuschneiden** (Ausstanzen) und das Zuweisen von **Transparenzen** bereits kennen gelernt. **Beide Techniken miteinander kombiniert ergeben effektvolle Schriftzüge.**

1. Erstellen Sie ein **Rechteck** mit den Maßen **210mm x 46mm**.
2. Nehmen Sie mit der **Pipette** einen **Rotton** aus dem Nagellack des Sektfotos auf und **füllen** Sie damit das **Rechteck**.
3. **Entfernen** Sie die **Umrissfarbe**.
4. Weisen Sie dem Rechteck eine lineare Transparenz zu.



5. **Kopieren** Sie dieses Rechteck mit **[Strg]+[C]** und **fügen** Sie es **zweimal** mit **[Strg]+[V]** ein.
6. **Füllen** Sie die eine Kopie mit einem **Türkiston** und die andere mit einem **Gelbton**.
7. **Erstellen** Sie den **Grafiktext „EVENTS“** in passender Größe für die Rechtecke (*Hier wurde die Schrift Exotc350DmBd BT verwendet*).
8. **Positionieren** Sie „Events“ Mitte zu Mitte im **türkisenen Rechteck**.



Jetzt folgt das Ausstanzen des Textes:

9. **Markieren** Sie das türkisenen **Rechteck** und den Grafiktext „**Events**“.
10. Klicken Sie in der **EIGENSCHAFTSLEISTE** auf „**ZUSCHNEIDEN**“.



Der Erste Schriftzug ist fertig!



11. **Benennen** Sie den übrig gebliebenen **Grafiktext** von „Events“ auf „Catering“ um.
12. **Positionieren** Sie „Catering“ im **roten Rechteck** und wiederholen Sie das **Zuschneiden** wie analog zu den Schritten 9 und 10.
13. **Erstellen** Sie auf dieselbe Art den letzten Schriftzug „Do & Co“.
14. **Platzieren** Sie die Schriftzüge passend im Plakat. (*Benutzen Sie zum horizontalen Zentrieren die Funktion „Ausrichten und Verteilen!“*).



Tastaturbefehle – Menüs und Menübefehle

Datei

Neu	Strg + N
Öffnen	Strg + O
Speichern	Strg + S
Speichern unter	Strg + Umschalt + S
Importieren	Strg + I
Exportieren	Strg + E
Drucken	Strg + P
Beenden	Alt + F4

Bearbeiten

Rückgängig	Strg + Z
Wiederherstellen	Strg + Umschalt + Z
Wiederholen	Strg + R
Ausschneiden	Strg + X
Kopieren	Strg + C
Einfügen	Strg + V
Löschen	Entf
Symbol ▶	
Symbol-Manager	Strg + F3
Duplizieren	Strg + D
Vielfach duplizieren	Strg + Umschalt + D
Suchen und ersetzen ▶	
Objekte suchen	Strg + F
Objekteigenschaften	Alt + Eingabe

Ansicht

Ganzseitenvorschau	F9
Ansicht-Manager	Strg + F2
Ausrichten ▶ An Dokumentgitter	Strg + Y
Ausrichten ▶ An Objekten	Alt + Z
Dynamische Hilfslinien	Alt + Umschalt + D
Ausrichtungshilfslinien	Alt + Umschalt + A

Anordnen

Änderungen ▶ Position	Alt + F7
Änderungen ▶ Drehen	Alt + F8
Änderungen ▶ Skalieren und spiegeln	Alt + F9
Änderungen ▶ Größe	Alt + F10
Ausrichten und verteilen ▶ Linksbündig ausrichten	L
Ausrichten und verteilen ▶ Rechtsbündig ausrichten	R
Ausrichten und verteilen ▶ Oben ausrichten	T
Ausrichten und verteilen ▶ Unten ausrichten	B
Ausrichten und verteilen ▶ Horizontal zentrieren	E
Ausrichten und verteilen ▶ Vertikal zentrieren	C
Ausrichten und verteilen ▶ Mittelpunkt auf Seite	P
Anordnung ▶ Nach vorn auf der Seite	Strg + Pos1
Anordnung ▶ Nach hinten auf der Seite	Strg + Ende
Anordnung ▶ Nach vorn auf der Ebene	Umschalt + Bild-auf
Anordnung ▶ Nach hinten auf der Ebene	Umschalt + Bild-ab
Anordnung ▶ Eins nach vorn	Strg + Bild-auf
Anordnung ▶ Eins nach hinten	Strg + Bild-ab
Gruppieren	Strg + G
Gruppierung aufheben	Strg + U
Kombinieren	Strg + L
Kombination aufheben	Strg + K
In Kurven konvertieren	Strg + Q
Umriss in Objekt umwandeln	Strg + Umschalt + Q

Effekte

Anpassen ▶ Helligkeit/Kontrast/Intensität	Strg + B
Anpassen ▶ Farbbalance	Strg + Umschalt + B
Anpassen ▶ Farbton/Sättigung/Helligkeit	Strg + Umschalt + U
Kontur	Strg + F9
Hülle	Strg + F7
Linse	Alt + F3

Text

Texteigenschaften	Strg + T
Text bearbeiten	Strg + Umschalt + T
Symbolzeichen einfügen	Strg + F11
Formatierungscode einfügen ▶ Geschützter Bindestrich	Strg + Umschalt + -
Formatierungscode einfügen ▶ Bedingter Trennstrich	Strg + -
An Grundlinie ausrichten	Alt + F12
Schreibhilfsmittel ▶ Rechtschreibprüfung	Strg + F12
Konvertieren	Strg + F8

Extras

Optionen	Strg + J
Ansicht-Manager	Strg + F2
Objektstile	Strg + F6
Grafik- und Textstile	Strg + F5
Makros ▶ Makro-Manager	Alt + Umschalt + F11
Makros ▶ Makro-Editor	Alt + F11
Makros ▶ VSTA-Editor	Alt + Umschalt + F12
Makros ▶ Aufzeichnung stoppen	Strg + Umschalt + O
Makros ▶ Temporären Makro aufzeichnen	Strg + Umschalt + R
Makros ▶ Temporären Makro ausführen	Strg + Umschalt + P

Hilfe

Hilfethemen F1

Fenster

Fenster aktualisieren Strg + W

Andere

Schrittweise verschieben	Pfeiltasten
Größere Schrittweite	Umschalt + Pfeiltasten
Kleinere Schrittweite	Strg + Pfeiltasten
Scrollen	Alt + Pfeiltasten

