

Protokoll zur ÖVIA Generalversammlung 2025

Datum: 8.10.2025
Start: 10:40 Uhr
Ende: 11:00 Uhr
Teilnehmer: 10, siehe Anhang A
Protokollführung: Elias Drabli
Anhänge: Anhang A – Teilnehmerliste
Anhang B – GV Präsentation (siehe www.oevia.at)

Begrüßung durch den GF Georg Steger

- a) Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung
 - I. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt und liegt vor.
 - II. GF Steger ergänzt die Tagesordnung um den Punkt „V. Änderung im Präsidium“. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.
- b) Genehmigung des Protokolls des Vorjahres
 - I. Das Protokoll der GV vom letzten Jahr wird einstimmig genehmigt.
- c) **Weitere Tagesordnungspunkte:**
 - I. Bericht der Geschäftsführung über das Geschäftsjahr 2024/2025**
 - II. Bericht des Kassiers und der Kassaprüfer**
 - III. Entlastung des Präsidiums und der Geschäftsführung**
 - IV. Geplante Aktivitäten für das Geschäftsjahr 2025/26**
 - V. Änderung im Präsidium**
 - VI. Beschlüsse**
 - VII. Allfälliges**

1) Bericht durch GF Georg Steger (für Details siehe Anhang B)

- a) Mitgliederstand – 87 Mitglieder (+ 2 gegenüber Oktober 2024)
 - Eintritte 2024/25:
 - Energie AG OÖ Tech Services GmbH (UP2)
 - EPS Electric Power Systems GmbH (UP1)
 - Getzner Werkstoffe GmbH (UP2)
 - Haberkorn GmbH (UP3)
 - Polyplastics Ebensee GmbH (UP Konzern)
 - Austritte 2024/25:
 - Quanos Solution GmbH (UP1)
 - CNH Industrial Österreich GmbH (UP3)
 - BDI Bioenergy Österreich GmbH (UP2)

- Veranschaulichung des Mitgliederanstieges der letzten Jahre sowie der diversen Branchenzuordnungen der Mitglieder
- b) ÖVIA-Kongress
 - Kongress 2024: 108 Teilnehmer; Gesamtzufriedenheit 1,62
 - Kongress 2025: 110 Teilnehmer; 60% davon ÖVIA-Mitglieder
 - Ziel ist es die sehr guten Evaluierungsergebnisse zu halten bzw. noch weiter zu steigern
- c) Webinarreihe GJ 24/25
 - Instandhaltung hat Zukunft - auch durch KI
 - Industrial Data Science – Data Quality Management am Praxisbeispiel der Wiener Linien
 - Schwachstellenanalytik in Minuten: Self-Service statt Stillstand
- d) ERFA-Runden GJ24/25
 - Hydro Nenzing (MA² Sieger 2023), Mai
 - Vbg., 17 Teilnehmer
 - Vienna Airport Technik, Juni
 - Wien, 27 Teilnehmer
 - AMAG rolling – verschoben
 - Q1/Q2 2026
- e) ÖVIA Marketingaktivitäten
 - Werbeeinschaltungen in Fachmedien
 - Industriemagazin, WKO & IV-Newsletter, Factory Magazin
 - Soziale Medien
 - LinkedIn, XING
 - ÖVIA exklusiver Partner des IH-Beraters (Prof. Biedermann im Editorial Board)
- f) ÖVIA-Homepage
 - Zugang für Mitglieder: BN: oevia ; PW: 32Xr1625!
- g) Förderungs- und Forschungsaktivitäten
 - Finanzierung Dissertant
 - Mitwirken in Projekten und Weiterbildungen über Tochtergesellschaft
- h) Sonstige
 - Medienpartnerschaft Ersatzteiltagung (WEKA Industriemedien)
 - „IH-Treffen West“ bei Getzner Werkstoffe
 - ÖVIA-Jahresrückblick KJ 2024Ausgliederung ÖVIA und Gründung Tochtergesellschaft
- i) Kooperation Montanuniversität Leoben
 - Wesentliche Inhalte:

- Gegenseitige Unterstützung (Weiterbildungen, Forschung, Alumni etc.)
- Nutzung von Infrastruktur (IT, Gebäude)
- Marketing & Medienkooperation
- „Memorandum of Understanding“ im Zuge der Kongresseröffnung unterzeichnet
- Finaler Abschluss in kommenden Wochen
- j) Update Tochtergesellschaft – „ÖVIA Forschungs-GmbH“
 - Positives Ergebnis GJ 2024
 - Teilfinanzierung ÖVIA-GF Steger und Vollfinanzierung weiterer MA
 - Operative Abwicklung von Kongress und Weiterbildungen und Projekten
- k) Abgeschlossene, laufende und geplante Projekte
 - Industrieprojekte
 - PMMS
 - Benchmarking
 - TPM-Evaluierung
 - Forschungsprojekte
 - Projekt LDA-RE (mit TU Wien)
 - Retrofitting (CoA – MUL)
 - EU-Projekt CogMate (Dissemination)

2) Bericht des Kassiers und der Kassaprüfer (für Details siehe Anhang B)

- a) Herr Steger übernimmt die Vertretung für Frau Ambrosch; geprüfter Kassabericht liegt vor, es wurden keine Unstimmigkeiten in der Kassaführung gefunden.
- b) IST-Stand per 15.09.2024: € 39.549,12
- c) Erklärung der Ausgabenaufschlüsselung
- d) Der Bericht wurde den Kassaprüfern übermittelt und freigegeben.
- e) Hr. Heinzl stellt den Antrag auf Entlastung des Kassiers
→ Der Antrag wird einstimmig angenommen.

3) Entlastung des Präsidiums und der Geschäftsführung

- a) Hr. Heinzl stellt den Antrag auf Entlastung des Präsidiums für das vergangene Geschäftsjahr.
→ Der Antrag wird einstimmig angenommen.
- b) Hr. Heinzl stellt den Antrag auf Entlastung der Geschäftsführung für das vergangene Geschäftsjahr.
→ Der Antrag wird einstimmig angenommen.

4) Geplante Aktivitäten 2025/26 (für weitere Details siehe Anhang B)

- a) Ziele des Geschäftsjahres
 - 5-6 neue Mitglieder
 - Max. 3 Austritte
 - Halten bzw. Steigern der Kongressevaluierung und Teilnehmerzahl
 - Veranstaltungen und Best-Practice weiter etablieren
 - Weiterentwicklung ÖVIA und Stärkung Kooperationen
 - Verstärkte Nutzung von Kooperationen für Marketingaktivitäten / Veranstaltungen
- b) ERFA Runden
 - Q1-Q2 2026: MA² Gewinner 2024 AMAG rolling
 - Q3 -Q4 2026: MA² Gewinner 2025 Loacker Konfekt
- c) Members Club
 - Bei Interesse bitte melden: oevia@oevia.at
- d) ÖVIA Kongress 2026 (Jubiläumskongress)
 - Termin: 7.-8.10.2026 in Leoben
 - live-congress, Leoben
- e) Webinarreihe
 - Mind. 4 Webinare
 - In Kooperation mit Unternehmen und Wissenschaft
- f) Maintenance Award Austria 2026
 - Bewerbungszeitraum: 1. Jänner – 31. Mai
- g) IH-Management Programm
 - ÖVIA als Kooperationspartner
 - Durchführung voraussichtlich erstmalig in Österreich
- h) TPM-Reihe
 - Zertifizierte Schulung in Kooperation mit MUL
- i) Forschungsprojekte
 - ÖVIA als Disseminationspartner
- j) Geplante Marketingaktivitäten
 - Zusammenarbeit mit WKO Stmk., Industriemagazin und IV Steiermark für Kongress-/ MA²-Bewerbung weiterhin nutzen
 - Zusammenarbeit mit TÜV Rheinland - IH-Berater Angebot für ÖVIA Mitglieder noch gültig
 - Nutzung der Kanäle
 - a. Newsletter
 - b. Blogeinträge
 - c. > 5000 einschlägige Abonnenten
 - Kooperationskanäle Deutschland (FVI)
 - Weiterhin intensive Zusammenarbeit mit dem Industriemagazin

- Bewerbung Kongress 2026
- Schaltungen WING Business-Magazin
- Nachbericht Kongress etc.

5) Änderung der Verantwortlichkeiten ÖVIA

- a) Neubesetzung zweier Vizepräsidenten mit GJ 25/26
 - **Hr. Ing. Friedrich Szukitsch** tritt nach langjähriger Tätigkeit als Vizepräsident zurück, wird aufgrund seiner Verdienste Ehrenmitglied
 - Herr DI Roman Pöltner Anfang des GJ 24/25 aus Präsidium ausgeschieden
 - Kooptierte VPs:
 - DI Peter Hießl, GF Energie OÖ Tech Services
 - Dr. Franz Schütz, Techn. Vorstand Vivatis
- b) Änderung Kassaprüfer
 - Herr Ing. Kübeck tritt zurück
- c) Änderungen in den Funktionen werden den Behörden nach Beschlussfassung zur Anzeige gebracht

6) Beschlüsse

- a) Aufnahme der kooptierten VPs Herrn DI Hießl und Herrn Dr. Schütz in das Präsidium der ÖVIA
- b) Neubesetzung der vakanten Stelle als Kassaprüfer
 - Hr. Ing. Friedrich Szukitsch meldet sich zur Übernahme der Funktion des zweiten Kassaprüfers.
- c) Weiterfinanzierung Forschung GF Steger bis 31.10.2026
 - Stärkere Entlastung durch GmbH vorgesehen (ca. 50%)
 - Ziel: Vereinsbudget zumindest konstant halten
- d) Durch Präsident Prof. Biedermann in der Sitzung eingebrachter Beschlussvorschlag: Einmalige Prämienzahlung an GF Steger, Höhe mit Steuerberatung zu akkordieren

Anm.: Die Beschlüsse wurden einstimmig angenommen

7) Allfälliges

- a) Es fand eine Diskussion über mögliche neue Austragungsorte des ÖVIA-Kongresses statt, beispielsweise in Vorarlberg.

- Ergebnis: Die Generalversammlung nimmt den Vorschlag zustimmend zur Kenntnis; eine weitere Prüfung möglicher Standorte nach dem Jubiläumskongress 2026 wird angeregt.
- b) Herr Hirnböck bringt die Thematik der möglichen Aufstellung einer Ersatzteil-Datenbank zum Austausch innerhalb der ÖVIA-Mitgliederschaft auf
 - Ergebnis: Die Generalversammlung nimmt den Vorschlag zur Kenntnis und regt an, die rechtlichen und organisatorischen Rahmenbedingungen zu prüfen.

Anmerkung: Die Generalversammlung wurde im Zuge des ÖVIA-Kongresses 2025 abgehalten.

Leoben, 15.10.2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Hubert Biedermann".

em. o.Univ.-Prof. DI Dr. mont. Hubert Biedermann (e.h.)
(Präsident)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized "GS".

DI Georg Steger, BSc (e.h.)
(Geschäftsführer)